

Anlage zum Anmeldebogen zum Schuljahr 2022/23

☐ Einwilligung in die Verarbeitung von Bild-, Video- und Tonaufzeichnungen für schulische Zwecke

Vorbemerkung

Schulen dürfen gemäß der derzeit gültigen Rechtsverordnung (VO-DV-I) Bild-, Video-, - und Tonaufzeichnungen (nachfolgend zusammenfassend als Bild-/Tondaten bezeichnet) nur mit Einwilligung der Betroffenen vornehmen und verarbeiten. **Diese Einwilligung ist freiwillig und jederzeit ohne Nennung von Gründen für die Zukunft widerrufbar.** Darüber hinaus gelten die allgemeinen Grundsätze der Datenverarbeitung in der Schule. Nähere Informationen hierüber erhalten Sie von der Schulleitung.

Es wird hiermit eingewilligt, dass die Schule Bild-/Tondaten gemäß der folgenden Tabelle verarbeiten darf:

() ja () nein	Aufzeichnung und Verarbeitung zu unterrichtlichen Zwecken innerhalb von Lerngruppen, z.B. für die Erstellung von Erklärfilmen, Sprachübung, Präsentationsübungen usw. Eine Weitergabe an Personen außerhalb der Lerngruppen erfolgt nicht.
() ja () nein	Aufzeichnung, Verarbeitung und Weitergabe von Bild-/Tondaten für private Erinnerungszwecke , z.B. Klassenfotos, Bild-/Tondaten von Ausflügen usw. für andere Mitglieder der Klasse bzw. des Kurses und auch deren Lehrkräfte. Hinweis: derartige Daten liegen nach Weitergabe in den privaten Bereich ebenfalls nicht mehr unter Kontrolle der Schule.
() ja () nein	Dokumentation und Präsentation der schulischen Arbeit innerhalb der Schule auch außerhalb der eigenen Lerngruppen sowie für Zwecke der Lehrerfortbildung.
() ja () nein	Öffentlichkeitsarbeit der Schule , z.B. auf der Homepage der Schule oder zur Weitergabe an die örtliche, regionale oder überregionale Presse.
() ja () nein	Wenn keine schulischen Geräte zur Verfügung stehen, dürfen diejenigen Lehrkräfte, die von der Schulleitung eine Genehmigung zur Verarbeitung personenbezogener Daten auf privaten Geräten haben, Bild-/Tondaten im oben eingewilligten Rahmen auch auf ihren privaten Geräten verarbeiten.

☐ Entbindung von der Schweigepflicht zwischen dem Lehrpersonal und den Schulsozialarbeitern sowie den Mitarbeiterin der OGS/ÜMI bezüglich des gegenseitigen Informationsaustausches.

☐ Erklärung zur Aufnahme eines Kindes einer anderen Konfession in eine Bekenntnisschule:

Hiermit erkläre(n) ich mich (wir uns) unter Berufung auf das Gesetz über die religiöse Kindererziehung vom 15.07.1921 (RGBl. S. 939) und § 20 des Ersten Gesetzes zur Ordnung des Schulwesens im Landes Nordrhein-Westfalen (Schulordnungsgesetz) vom 08.04.1952 (GV.NW1952 S. 61) damit einverstanden, dass die Unterrichtung und Erziehung meines (unseres) Kindes nach den Grundsätzen des evangelischen Bekenntnisses in der Evangelischen Grundschule Meckenheim erfolgt.

Mir ist bewusst, dass mein Kind regelmäßig am Gottesdienst teilnimmt.

☐ EU-Schulobstprogramm:

Mein Kind hat eine Allergie gegen: _____

Mein Kind hat keine Allergie: _____

☐ Klassenbildung: Mein Kind möchte gerne mit folgenden Kindern in eine Klasse gehen:

1. _____ 2. _____

☐ Einverständniserklärung zum Austausch von Daten und Informationen zwischen der aufnehmenden Schule und der Kindertagesstätte über z. B. Kindergarteneintritt, Betreuungszeit, Teilnahme an gezielten Sprachfördermaßnahmen, an Projekten, Vorschulförderung, Bewegungserfahrungen, Mehrsprachigkeit, Kopie der Bildungsdokumentation usw.

☐ Belehrung über Beurlaubungen: Beurlaubungen unmittelbar vor bzw. im Anschluss an Ferien sind nicht gestattet. Unentschuldigtes Fernbleiben stellt einen Schulpflichtverstoß dar und kann mit einem Bußgeld verhängt werden.

Schüler/in : _____

gesetzliche/r Vertreter/in: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Informationen zum Datenschutz an Schulen im Rhein-Sieg-Kreis

Die gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz verpflichten uns, alle Betroffenen vor bzw. bei Erfassung personenbezogener Daten über folgende Punkte aufzuklären:

- Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung,
- Fristen für Sperrung und Löschung der Daten,
- eventuelle Weitergabe von Daten an Dritte,
- Rechte der betroffenen Personen,
- Kontaktmöglichkeiten zu unserem Datenschutzbeauftragten.

Wir nehmen die Rechte aller Mitglieder der Schulgemeinde sehr ernst und verarbeiten alle Daten gemäß der für uns verbindlichen rechtlichen Vorgaben. Dies sind insbesondere:

- Europäische Datenschutzgrundverordnung (DSGVO),
- Bundesdatenschutzgesetz,
- Datenschutzgesetz NRW,
- Schulgesetz NRW,
- VO-DV-I (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Schülerinnen und Schüler und deren gesetzlichen Vertretern),
- VO-DV-II (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Beschäftigten an der Schule).

Welche Daten im Einzelnen durch die Schule verarbeitet werden dürfen und wie die Aufbewahrungs- und Löschfristen geregelt sind, ist jeweils in den Rechtsverordnungen VO-DV-I und VO-DV-II konkretisiert. Diese finden Sie auf der Homepage des Schulministeriums. Alternativ können Sie einen Ausdruck in der Schule erhalten. Aus Gründen des Umweltschutzes haben wir uns jedoch entschieden, Ausdrucke nur auf ausdrücklichen Wunsch zur Verfügung zu stellen.

Eine Weitergabe von Daten durch die Schule erfolgt ausschließlich im gesetzlich vorgeschriebenen Rahmen oder mit Einwilligung der Betroffenen bzw. deren gesetzlichen Vertretern. Dies kann zum Beispiel für die Zusammenarbeit mit externen Partnern der schulischen Arbeit im Einzelfall erforderlich sein – wird aber auf keinen Fall ohne gültige Einwilligung erfolgen.

Betroffene können von der Schule Auskunft über die sie betreffenden bei der Schule gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen. Sie haben ferner das Recht, dass fehlerhafte Daten korrigiert und nicht mehr benötigte Daten gelöscht werden.

Zu allen Fragen des Datenschutzes können Sie sich an die Schulleitung oder an den Datenschutzbeauftragten für die öffentlichen Schulen am Schulamt für den Rhein-Sieg-Kreis wenden. Sie erreichen ihn per Email unter datenschutz-schulen@rhein-sieg-kreis.de oder per Post unter:

Datenschutzbeauftragter der öffentlichen Schulen,
Schulamt für den Rhein-Sieg-Kreis,
Kaiser-Wilhelm-Platz 1,
53721 Siegburg

Ich habe diese Information zur Kenntnis genommen und mir wurde ein gedrucktes Exemplar dieser Information und der mich betreffenden Rechtsgrundlagen (VO-DV-I bzw. VO-DV-II) zur Mitnahme angeboten.

Ort, Datum	Name(n) betroffene Person(en) (bitte leserlich schreiben)	gesetzliche/r Vertreter/in (bitte leserlich schreiben)	Unterschrift
------------	--	---	--------------

Einwilligung zur Übermittlung personenbezogener Daten an Stellen außerhalb der Schule

Die Schule arbeitet im Interesse der Schülerinnen und Schüler, aber auch der gesetzlichen Vertreter, fallbezogen mit Personen und/oder Stellen außerhalb der Schule zusammen. Hierzu müssen mitunter personenbezogene Daten weitergegeben werden, die von den jeweiligen Partnern in eigener Verantwortung verarbeitet werden und Ihnen auch Auskünfte über ihren Umgang mit den Daten erteilen. Beispiele hierzu sind:

- Informationsaustausch mit dem Träger des Ganztagsbetriebs zur Gewährleistung der Betreuung und der Sicherheit,
- Durchführung von Buchungen bei Klassen-/Kursausflügen,
- Schülerbusverkehr,
- Kompetenzchecks,
- u.a.m.

Nachfolgend wird in die Übermittlung folgender Daten eingewilligt:

Empfänger der Daten	Kategorien der Daten	Zweckbestimmung
Universität Koblenz-Landau Campus Landau	Name, Geburtsdatum der SchülerInnen	Lernstandserhebungen, Vergleichsarbeiten in Kl. 3
RVK	Name, Geburtsdatum, Anschrift der SchülerInnen	Beantragung kostenloses Busticket
Schulamt für den Rhein-Sieg-Kreis	Name, Geburtsdatum, Anschrift der SchülerInnen Name der Erziehungsberechtigten	Jährliche zahnärztliche Untersuchung
Stadt Meckenheim	Name, Geburtsdatum, Anschrift der SchülerInnen	Überwachung der Schulpflicht
Kinder- und Jugendbetreuung Meckenheim, gem. UG	Name, Geburtsdatum, Anschrift der SchülerInnen Name der Erziehungsberechtigten	Verträge für die OGS/Ümi
Deutsches Jugendherbergswerk	Name, Geburtsdatum, Anschrift der SchülerInnen	Bei Versicherungsfällen

Die Einwilligung erfolgt freiwillig und ist ohne Nennung von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufbar. Es gelten im Übrigen die Datenschutzregelungen der Schule. Nähere Informationen erhalten Sie von der Schulleitung.

betroffene Person: _____

gesetzliche/r Vertreter/in: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Liebe Eltern,

ein Großteil der Elternbriefe werden per E-Mail über die Klassenpflegschaftsvorsitzenden versandt. Dazu benötigen wir Ihre E-Mail-Adresse und Ihre Einverständniserklärung, dass diese an die Klassenpflegschaftsvorsitzenden weitergeleitet werden darf.

Wer keine E-Mail-Adresse hat oder die Weiterleitung nicht wünscht, erhält die Briefe weiterhin in der gelben Mappe über das Kind. Elternbriefe mit Abschnitten, die an die Klassenlehrer(innen) zurückgegeben werden sollen, erhalten weiterhin alle Kinder in der gelben Mappe.

Freundliche Grüße

Janina Kiermas

Schulpflegschaftsvorsitzende

Ich bin damit einverstanden, dass meine E-Mail-Adresse an die Klassenpflegschaftsvorsitzenden weitergeleitet wird, damit mir über diese Adresse Schulmails geschickt werden können.

Name des Kindes

Klasse

E-Mail-Empfänger: _____

E-Mail-Adresse: _____



Evangelische Grundschule Meckenheim Kölnstr. 1 53340 Meckenheim

Sehr geehrte Eltern,

bei Unfällen oder bei unvorhergesehenen Krankheiten Ihrer Kinder ist es für uns wichtig, Sie während der Schulzeit telefonisch erreichen zu können. Die folgenden Daten sind freiwillig (Datenschutz), aber bedenken Sie, dass wir im Unglücksfall im Interesse des Kindes für Sie entscheiden müssen, falls Sie nicht erreichbar sind (§ 46 ASchO).

Bitte füllen Sie die folgende Tabelle für jedes Kind aus, da wir die Unfallliste klassenweise erstellen.

Name des Kindes:	
Klasse:	
Anschrift:	
Festnetz-Nummer:	
Handy-Nummer Mutter:	
Handy-Nummer Vater:	
Sonstige:	